# Załącznik nr 8 – ramowy wzór umowy pomiędzy Oferentami

UMOWA POMIĘDZY OFERENTAMI NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO REALIZOWANEGO NA PODSTAWIE OFERTY WSPÓLNEJ

nr ....../2026

przy realizacji zadania publicznego pod nazwą: …………………………………………………..,

dofinansowanego w ramach otwartego konkursu ofert pn. *„Akademia Wsparcia – edukacja i rozwój kompetencji opieki wczesnodziecięcej w Polsce – 2026-2028”* ogłoszonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej*,*

zawarta w dniu złożenia wszystkich kwalifikowanych podpisów elektronicznych, pomiędzy:

...................................................................................................................................

(nazwa, adres siedziby, nr KRS, nr REGON)

reprezentowaną przez …………………………………………………..

zwaną dalej „Oferentem 1”,

a

...................................................................................................................................

(nazwa, adres siedziby, nr KRS, nr REGON)

reprezentowaną przez …………………………………………………..

zwaną dalej „Oferentem 2”,

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Oferentów, w związku z realizacją zadania publicznego pod nazwą………………………………………………….. zwanego dalej „zadaniem”. Umowa określa zasady współpracy między Oferentami przy realizacji zadania, w szczególności zakres świadczeń składających się na jego realizację.

1. Oferenci stwierdzają zgodnie, iż współpraca została nawiązana w celu realizacji zadania.

1. Oferenci stwierdzają zgodnie, iż współpraca zawiązana została na okres realizacji zadania tj. …………………………………………………..

1. Oferenci odpowiadają za realizację zadania solidarnie.

**§ 2.**

**Warunki umowy**

Ogólne warunki Umowy, instytucje oraz dokumenty, o których mowa w niniejszej umowie są rozumiane zgodnie z postanowieniami Regulaminu otwartego konkursu ofert pn. *„Akademia Wsparcia – edukacja i rozwój kompetencji opieki wczesnodziecięcej w Polsce – 2026-2028”*,

zwanego dalej „Regulaminem”.

**§ 3.**

**Zakres zadań Oferentów**

1. Na mocy niniejszej umowy Oferenci zobowiązują się do współpracy przy przygotowaniu oferty wspólnej oraz realizacji i osiąganiu celów zadania, w szczególności w obszarze:
   1. …………………………………………………..

b)…………………………………………………..

c) …………………………………………………..

1. Oferenci ustalają następujący podział działań:

1) Oferent 1 jest odpowiedzialny za realizację następujących działań:

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..

W ramach zadań związanych z zarządzaniem projektem zapewnienie:

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..

Ze strony Oferenta 1 osobą do kontaktów w sprawie realizacji zadania jest …………………………………………………..tel. ………………………………………………….., e-mail: …………………………………………………..

2) Oferent 2 jest odpowiedzialny za realizację następujących działań:

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..

W ramach zadań związanych z zarządzaniem projektem zapewnienie:

…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………………..

Ze strony Oferenta 2 osobą do kontaktów w sprawie realizacji zadania jest …………………………………………………..– tel. ………………………………………………….., e-mail: …………………………………………………..

1. Szczegółowy kosztorys przewidywanych kosztów w podziale na Oferentów stanowi załącznik do niniejszej umowy.

1. W ramach realizacji zadania, każdy z Oferentów jest zobowiązany do:
   1. realizowania zadania zgodnie z Regulaminem;
   2. zapewnienia promocji zadania zgodnie z Regulaminem;
   3. przedstawienia na pisemne wezwanie Ministerstwa informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zadania;
   4. poddania się kontroli Ministerstwa w zakresie prawidłowości realizacji zadania.

**§ 4.**

**Sprawozdawczość**

Oferenci zobowiązują się do przekazywania sobie wzajemnie informacji na temat realizacji zadania, niezbędnych do sporządzenia sprawozdań z realizacji zadania, o których mowa w Regulaminie.

**§ 5.**

**Monitoring i kontrola**

Oferenci zobowiązują się na bieżąco monitorować o prawidłowości realizacji zadania. W sytuacji przeprowadzenia przez Ministerstwo monitoringu lub kontroli Oferenci umożliwią bezzwłocznie pełny i niezakłócony dostęp do wszystkich informacji, dokumentów, związanych z realizacją zadania.

**§ 6.**

**Sposób zarządzania**

Oferenci ustalają następujący sposób zarządzania: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**§ 7.**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda zmiana, o której mowa w ust. 1 wymaga dostarczenia kopii aneksu Ministrowi

Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

**§ 8.**

**Rozwiązanie sporów**

Oferenci będą dążyli do polubownego rozwiązania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 9.**

**Rozwiązanie umowy**

Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia umowy o realizację zadania publicznego zawartej pomiędzy Oferentami a Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

**§ 10.**

**Obowiązywanie umowy**

1. Umowa wchodzi w życie w dniu złożenia wszystkich kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
2. Umowa pozostaje w mocy do dnia upływu okresu obowiązywania umowy o realizację zadania publicznego zawartej pomiędzy Oferentami a Ministrem Rodziny, Pracy i

Polityki Społecznej.

1. Umowa przestaje wiązać Oferentów w przypadku nieprzyznania przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej środków na dofinansowanie realizacji zadania.

**§ 11.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071) i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).
2. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Oferentów oraz jednym dla Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.\* / Umowę sporządzono i zawarto w formie elektronicznej i podpisano kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. \*

Podpis Oferenta 1:

Podpis Oferenta 2:

**Załącznik:**

1. Zaktualizowana kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, sporządzona z podziałem na Oferentów, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu.